

Schleswig-Holsteinisches Landestheater und Sinfonieorchester GmbH

Hans-Heinrich-Beisenkötter-Platz 1, 24768 Rendsburg

- vertreten durch die Generalintendantin und Geschäftsführerin Dr. Ute Lemm -



Stellenausschreibung

Die Schleswig-Holsteinisches Landestheater und Sinfonieorchester GmbH ist mit Musiktheater, Schauspiel, Ballett, Konzert und Puppentheater im nördlichen Schleswig-Holstein von der dänischen Grenze bis Itzehoe und zwischen Nord- und Ostsee unterwegs. Ein umfangreiches theaterpädagogisches Angebot und zahlreiche Kooperationen mit Kultur- und Bildungsakteuren prägen das Profil des erfolgreichen Mehrspartentheaters mit knapp 400 fest angestellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern und über 600 Veranstaltungen pro Spielzeit.

Wir suchen für die Generalintendanz **in Rendsburg** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Leiter*in für den Bereich Personalsachbearbeitung und Entgeltabrechnung (m/w/d)

In einem kleinen Team von insgesamt 3 Personen sind Sie zuständig für die gesamte Lohn- und Gehaltsabrechnung der Landestheater GmbH, dazu gehört auch die Gästebuchabrechnung.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Personalverwaltung und -betreuung, administrative Aufgaben im Rahmen der Eintritts-, Umsetzungs- und Austrittsprozesse sowie Zeiterfassung unter Beachtung der gesetzlichen, tariflichen und innerbetrieblichen Vorgaben
- Zahlbarmachung von Entgelten für das künstlerische und nichtkünstlerische Personal einschließlich Sozialversicherungs-/ Steuer-/ Zusatzversorgungswesen
- Erledigung des gesamten Bescheinigungs- und Meldewesens sowie allgemeine Korrespondenz mit Krankenkassen, Ämtern, Finanzämtern etc.
- Ansprechpartner*in für die Mitarbeiter*innen zu Fragen der Verdienstabrechnung

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise zur/zum Steuerfachangestellten oder in einem verwandten kaufmännischen Beruf mit Weiterbildung im Bereich Lohnbuchhaltung, oder abgeschlossenes Studium der Rechts- oder Wirtschaftswissenschaften
- eine mehrjährige Berufserfahrung als Lohnbuchhalter bzw. mehrjährige praktische Erfahrungen im Bereich Personal- und Entgeltabrechnung
- erste Führungserfahrungen
- gründliche und umfassende Kenntnisse im Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Kenntnisse im Tarifrecht des öffentlichen Dienstes sind von Vorteil
- die Anwendung einer Lohn- und Gehaltsabrechnungssoftware ist Ihnen nicht fremd, wünschenswert sind Erfahrungen mit DATEV
- gute Kenntnisse in den Microsoft-Standardanwendungen

Neben der fachlichen Kompetenz überzeugen Sie als freundliche und serviceorientierte Persönlichkeit mit einer sorgfältigen und eigenverantwortlichen Arbeitsweise und Freude an der Arbeit im Team. Bei uns erwartet Sie ein interessantes und vielfältiges Arbeitsgebiet in einem etablierten Kulturbetrieb.

Für Fragen wenden Sie sich gern an Frau Jana Urhammer, Verwaltungsdirektorin, Telefon 04331 1400 414.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrags TVöD mit einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden und ist für Neuverträge zunächst auf zwei Jahre befristet, es besteht eine Option auf eine Festanstellung. Wir bieten alle Vorzüge des Tarifvertrages des Öffentlichen Dienstes, wie Zeitzuschläge, Jahressonderzahlung, die Zusatzversorgung VBL und ein Jobticket. Es besteht die Möglichkeit des Fahrradleasings.

Wenn Sie engagiert, zuverlässig und flexibel sind und ausgeprägtes Interesse an der Arbeit in einem Kulturbetrieb haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte bis zum 30.04.2024 an Frau Jana Urhammer, Verwaltungsdirektorin der Schleswig-Holsteinisches Landestheater und Sinfonieorchester GmbH, Hans-Heinrich-Beisenkötter-Platz 1, 24768 Rendsburg oder an Bewerbung@sh-landestheater.de senden.

Rendsburg, den 28.03.2024